

Приказ

с.п.Зебир-Юрт

от «14» 02 2021г.

№ 201

О приеме детей в 1-й класс

В целях соблюдения конституционных прав граждан РФ, реализации Федерального закона от 22.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа министерства Просвещения Российской Федерации от 22 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановления Администрации Надтеречного муниципального района от 24. 12. 2020 г. №150 «Об утверждении Перечня территорий, закрепленных за муниципальными общеобразовательными учреждениями Надтеречного муниципального района», в соответствии с Уставом, «Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ с.п. Зебир-Юрт», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать комиссию для организации приема детей в 1 класс в 2021 году в следующем составе: председатель – З. С-Э. Наурбиева, директор школы; члены комиссии: Хубазова А. М., заместитель директора по УВР, Умарова А. А., делопроизводитель.

2. Комиссии организовать прием заявлений в первые классы на 2021-2022 учебный год в соответствии «Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ с.п. Зебир-Юрт», утвержденными приказом директора МБОУ «СОШ с.п. Зебир-Юрт» от 11 января 2021г. №199 (далее - Правила).

3. Установить график работы по приему заявлений в 1-й класс: Понедельник – пятница с 14.00 до 16.00.

4. Умаровой А. А. принимать заявления о зачислении в первые классы с учетом следующих требований:

4.1. Принимать заявления только установленной формы и только от родителей (законных представителей) детей с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя).

4.2. Принимать заявления только с приложением к документам, указанных в Правилах.

4.3. Каждое принятое заявление регистрировать в «Журнале приема заявлений в первый класс», на заявлении делать отметку о регистрации заявления в «Журнале приема заявлений в первый класс».

4.4. Заявителю (законному представителю) выдавать расписку с указанием входящего номера заявления о приеме, перечня представленных документов и отметке об их получении, заверенной подписью ответственного лица за прием документов и печатью, контактные телефоны для получения информации, адрес официального сайта школы.

4.5. При приеме заявлений в первые классы ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность МБОУ «СОШ с.п. Зебир-Юрт».

5. Возложить ответственность на Хубазову А. М., заместителя директора по УВР, за соблюдение законодательства при приеме документов от родителей (законных представителей) детей, размещение документов, сведений о наличии свободных мест на сайте, оформление «Уголка для родителей будущих первоклассников», комплектование первых классов.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  З. С.-Э. Наурбиева

